

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)
46.03.01 ИСТОРИЯ

Направленность (профиль) программы
«История России и зарубежных стран»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 950), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ, направленность (профиль) «"История России и зарубежных стран"».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная

Тип практики – преддипломная практика– определяется видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способы проведения практики (при наличии) – стационарная, выездная, выездная полевая

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) видом (-ами) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: совершенствование навыков источниковедческого и историографического исследования, анализа, систематизации и обобщения научной информации, подготовка текста ВКР

Задачи практики:

- определить предмет и объект исследования;
- определить теоретико-методологическую базу исследования;
- сформулировать цель и задачи исследования;
- подготовить текст ВКР;
- оформить список источников и литературы по теме ВКР;
- оформить Приложения к ВКР;
- подготовить презентацию по теме ВКР

Производственная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|
| <p>ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-3 способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания</p> <p>ПК-1 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории</p> <p>ПК-3 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать базовый материал курса «источниковедение» и основных дисциплин; - знать основные формы научных исторических исследований, принципы, подходы и методы исторических исследований, требования к структуре научного исторического исследования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности; - уметь применить на практике (в ходе написания выпускной квалификационной работы) |

| | |
|---|--|
| <p>источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования</p> <p>ПК-4 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и истории исторической науки</p> <p>ПК-5 способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества</p> <p>ПК-6 способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию</p> <p>ПК-7 способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ</p> <p>ПК-9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах</p> <p>ПК-10 способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований</p> | <p>полученные знания.</p> <p>Владеть:</p> <p>- владеть общепрофессиональными знаниями теории и методов исторических исследований; - владеть способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию; - владеть научной терминологией, навыками проектирования научно-исследовательской деятельности, методами аналитико-синтетической переработке информации.</p> |
|---|--|

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п | Этапы практики и их содержание |
|-------|---|
| | Подготовительный (ознакомительный) этап |
| | Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. |
| | Основной этап |
| | Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - продолжение поиска научной информации в архивах, библиотеках и интернет ресурсах по теме ВКР; - анализ и обобщение фактического и теоретического материала, собранного по теме ВКР; - завершение работы над текстом ВКР; - подготовка презентации для публичной защиты ВКР; - оформление приложений к ВКР (если это запланировано); |
| | Заключительный этап |
| | Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. |

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв.
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Левочкина, Н.А. Преддипломная практика: методические указания / Н.А. ;Левочкина. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>

Румянцева, М.Ф. Основы теории исторического знания : учебное пособие / М.Ф. ;Румянцева, Л.Б. ;Сукина ; Институт программных систем «УГП им. А.К. Айламазяна», Кафедра гуманитарных наук. – Переславль-Залесский : Университет города Переславля, 2017. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454376>

б) дополнительная литература:

Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 228 с. — ISBN 978-5-8158-1785-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/93226>

в) Интернет-ресурсы:

<https://histrf.ru/> – исторический портал

History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>)

<http://gramota.ru/> – справочно-информационный портал

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> - электронная библиотека научных публикаций России.

<http://istmat.info/library> Тематический проект Исторические материалы

<http://igh.ru/> Институт всеобщей истории РАН

<http://iriran.ru/> Официальный портал Института российской истории РАН

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

| Критерии оценивания | |
|---------------------|---|
| Отлично | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям. |
| Хорошо | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике. |

| | |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |
|---------------------|--|

Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам | Код контролируемой компетенции (части компетенции) | Оценочные средства |
|------|--|--|--|
| 1. | Подготовительный (ознакомительный) этап Разработка и утверждение плана практики | ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-3 | Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии) |
| 2. | Основной этап Презентация по теме ВКР, как составная часть отчета. должна содержать сформулированные: - актуальность темы исследования; – цель и задачи ВКР; – объект и предмет исследования; – теоретико-методологическую основу исследования; - обзор источников и литературы по теме ВКР; – анализ полученных результатов; – выводы и суждения. Также в отчетные материалы входят: - текст ВКР; – библиографический список по теме ВКР; - приложения к ВКР. | ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 | |
| 3. | Заключительный этап Подготовка и представление отчетной документации | | |

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков: археологическая/этнологическая**

Направление подготовки (специальность)

46.03.01 ИСТОРИЯ

Направленность (профиль) программы

«История России и зарубежных стран»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: археологическая/этнологическая (далее – учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 950), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ, направленность (профиль) «"История России и зарубежных стран"».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: археологическая/этнологическая– определяется видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способы проведения практики (при наличии) – стационарная, выездная, выездная полевая

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) видом (-ами) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: археологическая/этнологическая) является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Задачи практики:

- закрепить теоретические знания, полученные при освоении курсов «Археология», «Этнология и социальная антропология» на практике;
- сформировать умение сбора и обработки полевой информации, анализа и интерпретации полученного материала на основе научных концепций археологии и этнографии;
- развить способность систематизации, обобщения и обработки полученных фактов;
- сформировать навыки подготовки к хранению полевого материала с использованием традиционных методов и современных информационных технологий);
- сформировать навыки работы с артефактами (атрибуция, классификация, интерпретация);
- сформировать владение профессиональной терминологией, навыками работы с Интернет-ресурсами, с научной литературой по археологии и этнологии..

Учебная практика направлена на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|--|
| <p>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения</p> <p>ОК-7 способность к организации и самообразованию</p> <p>ПК-2 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать основные периоды развития материальной культуры по археологическим данным; их хронологии и причинно-следственных связей; характеристики основных археологических культур. – знать методику сбора полевого этнографического материала; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь использовать базовые знания по археологии и этнологии в исторических исследованиях в качестве иллюстраций и аргументов. - уметь собирать полевую информацию. - уметь применять профессиональные знания при работе с артефактами. - уметь использовать результаты полевой работы для решения профессиональных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть профессиональной терминологией; - владеть навыками работы с Интернет-ресурсами; - владеть навыками анализа разнородных археологических и этнологических фактов, обобщать исторические данные. - владеть практическими навыками полевых и камеральных археологических/этнологических исследований. |

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п | Этапы практики и их содержание |
|---|--------------------------------|
| Подготовительный (ознакомительный) этап | |
| <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Составление индивидуального плана практики.</p> | |
| Основной этап | |
| <p>Основной этап этнологической практики включает следующие виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - знакомство с планировочной структурой населенного пункта; типологией жилых и хозяйственных построек; декора дома; внутренней планировочная структура избы; вещным миром избы. Вторая часть – стационарная – предполагает работу по обработке полевого материала.</p> <p>Основной этап археологической практики включает следующие виде и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - знакомство с топографией памятника, определением типа памятника, овладением технологией проведения раскопочных работ, ознакомление с типами вещевых комплексов. Вторая часть предполагает работу по обработке полевого материала.</p> | |
| Заключительный этап | |
| <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p> <p>Подготовка и представление отчетной документации</p> | |

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Крестинин, В. В. Исторический опыт о сельском старинном домостроительстве двинского народа на Севере / В. В. Крестинин. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 54 с. — ISBN 978-5-507-12511-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/9946>

Чудова Т.И. Традиционная архитектура коми (зырян): доместикация пространства [Электронный ресурс] : Монография / Т. И. Чудова, С. И. Чудов. - Сыктывкар : Изд-во СыктГУ, 2013. - 156 с.URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/270/978-5-87237-917-1_Чудова_Т.И.,_Чудов_С.И._Традиционная_архитектура_коми_\(зырян\)_-доместикация_пространства._Монография.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/270/978-5-87237-917-1_Чудова_Т.И.,_Чудов_С.И._Традиционная_архитектура_коми_(зырян)_-доместикация_пространства._Монография.pdf)

Дом в этнокультурном пространстве [Электронный ресурс] : Сборник научных трудов / сост. Т.И. Чудова, Т.С. Канева. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2015. - 132 с.URL:http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/132/978-5-906810-14-4_Чудова_Т.И.,_Канева_Т.С._Дом_в_этнокультурном_пространстве._Сборник_научных_трудов.pdf

б) дополнительная литература:

Семёнов В.А. Народная культура коми (зырян) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. А. Семёнов, Т. И. Чудова. - Сыктывкар : Изд-во СыктГУ, 2010. - 146 с. URL: <http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/303/978-5-87237-714-6> Семенов В.А., Чудова Т.И. Народная культура коми (зырян). Учебное пособие.pdf

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.istoriia.ru> Исторический портал

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<http://www.zb.syktu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Зырянский домострой

<http://www.zo.syktu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Кухонный инструментарий

<http://www.zk.syktu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Зырянская кухня

www.krugosvet.ru Энциклопедия «Кругосвет»

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru> . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей., Scopus : реферативная база данных публикаций : сайт / Elsevier B.V. – URL: <https://www.scopus.com> . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей., Web of Science : реферативная база данных публикаций : сайт / Clarivate Analytics. – URL: <http://apps.webofknowledge.com> . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

| Критерии оценивания | |
|---------------------|--|
| Отлично | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с |

| | |
|---------------------|---|
| | программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям. |
| Хорошо | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике. |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |

Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам | Код контролируемой компетенции (части компетенции) | Оценочные средства |
|------|--|--|---|
| 1. | <p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Этнологическая практика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения практиканта в поле. 2. Разработка и утверждение плана практики. 3. Первичное знакомство с местом прохождения практики, поиск информантов, налаживание доброжелательных отношений с информантами, толерантное восприятие социальных, культурных, конфессиональных и этнических различий. <p>Археологическая практика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения практиканта в поле. 2. Знакомство с археологическим | <p>ОК-5</p> <p>ОК-7</p> <p>ПК-2</p> | <p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | <p>объектом.</p> <p>3. Знакомство с методикой проведения раскопок памятника.</p> | |
| 2. | <p>Основной этап</p> <p>Этнологическая практика. Решение следующих задач при полевом сборе материала по теме "Традиционное домостроительство":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг планировочной структуры населенного пункта, типов жилых и хозяйственных построек. 2. Определение видов деревьев и кустарников, высаженных на приусадебном участке. Выяснение "запретных" видов растительности около жилища и объяснение причин «запрета». 3. Проведение опроса по Программе. <p>Археологическая практика.</p> <p>Решение следующих задач при сборе полевого материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация категорий вещевого инвентаря. 2. Типология археологических памятников. 3. Составление реестра археологических материалов. 4. Атрибуция фотоматериалов. | |
| 3. | <p>Заключительный этап</p> <p>Этнологическая практика: Подготовка и представление отчетной документации. Структурными единицами отчета являются: общая характеристика места проведения практики (планировочная структура населенного пункта, типы жилых и хозяйственных построек, виды деревьев и кустарников, высаженных на приусадебном участке). В заключение дается краткое резюме итогов практики на иностранном языке.</p> <p>Археологическая практика: Подготовка и представление отчетной документации. Структурными единицами отчета являются: общая характеристика археологического памятника (тип памятника, местоположение, датировка), характеристика вещевого инвентаря, особенностей конструкций, датировка. В заключение дается краткое резюме итогов практики на иностранном языке.</p> | |

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков: архивно-музейная**

Направление подготовки (специальность)

46.03.01 ИСТОРИЯ

Направленность (профиль) программы

«История России и зарубежных стран»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: архивно-музейная (далее – учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 950), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ, направленность (профиль) «История России и зарубежных стран».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: архивно-музейная– определяется видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способы проведения практики (при наличии) – стационарная, выездная, выездная полевая

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) видом (-ами) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Задачи практики:

– закрепить знания дисциплины «Основы музееведения и архивоведения» на практике (знакомство с музеями исторического профиля, работа с артефактами: атрибуция, классификация, интерпретация музейных предметов и архивация материалов);

– сформировать навыки работы с музейными артефактами и архивными документами.

– развить навыки работы с историческими источниками (атрибуция, классификация, интерпретация).

- сформировать навыки составления развернутого плана экскурсии и ее проведения.

- сформировать толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;

Учебная практика направлена на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|---------------------------------|
| ОК-5 способность к коммуникации в устной и | Знать: |

| | |
|--|--|
| <p>письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения</p> <p>ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>ОК-7 способность к организации и самообразованию</p> <p>ПК-8 способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории</p> <p>ПК-9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах</p> | <p>- знать о порядке работы архивов и музеев, общие правила работы исследователя с архивными документами и музейными коллекциями;</p> <p>- знать методику обработки музейных предметов и архивных материалов;</p> <p>- знать правила составления плана экскурсии и ее проведения.</p> <p>Уметь:</p> <p>- уметь логически выстраивать краткое монологическое высказывание с элементами оценки;</p> <p>- уметь осуществлять деятельность по поиску необходимой информации в архивных и музейных фондах, в электронных и сетевых ресурсах;</p> <p>- уметь использовать специальные знания в практической и самостоятельной исследовательской работе;</p> <p>- уметь работать с музейными предметами и архивными документами. - уметь работать с музейной аудиторией.</p> <p>Владеть:</p> <p>- владеть навыками устной коммуникации в бытовой и учебной сфере; - владеть навыками толерантного общения;</p> <p>- владеть представлением о нормативно-методической базе архивного и музейного дела;</p> <p>- владеть навыками осуществления поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах;</p> <p>- владеть профессиональной терминологией. - владеть навыками составления развернутого плана экскурсии и ее проведения.</p> |
|--|--|

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п | Этапы практики и их содержание |
|--|---|
| Подготовительный (ознакомительный) этап | |
| | <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Составление индивидуального плана практики.</p> |
| Основной этап | |
| | <p>Основной этап включает следующие виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с сотрудниками архивов и музеев. - знакомство с направлениями деятельности архива и музея; - знакомство с поисковыми системами архива и музея; - знакомство с экспозицией музея; - поиск музейного предмета или архивного документа; - атрибуция музейного предмета или архивного документа; - определение возможного использования музейного предмета или архивного документа в экспозиционной деятельности. |
| Заключительный этап | |
| | <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p> |

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Шульгина М.В., Архивоведение / Шульгина М.В. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 232 с. - ISBN 978-5-261-00937-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261009375.html>

Лушникова, А.В. Музееведение/музеология: конспект лекций / А.В. ;Лушникова ; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Факультет книжного бизнеса, документоведения и музееведения, Кафедра документоведения и музееведения. – Челябинск : ЧГАКИ, 2010. – 336 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193>

Минкина, Е. В. Музееведение: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Е. В. Минкина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 106 с. — ISBN 978-5-94047-583-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/63775>

Стрельникова, М.А. Музееведение: учебно-методическое пособие / М.А. ;Стрельникова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А.

Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – Ч. 1. Теория и практика музейного дела. – 75 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271949>

б) дополнительная литература:

Дигина, О.Л. Документоведение и архивоведение: словарь-справочник / О.Л. ;Дигина ; авт.-сост. О.Г. Усанова, А.В. Лушникова, А.Г. Азнагулова, М.В. Моторная. – Челябинск : ЧГАКИ, 2015. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=491902&razdel=255

Старикова, Ю.А. Музееведение: конспект лекций / Ю.А. ;Старикова. – Москва : А-Приор, 2006. – 125 с. – (Конспект лекций. В помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56340

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.istoriia.ru> Исторический портал

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

hrono.ru – проект "Хронос - всемирная история в Интернете"

istorya.ru - сайт "История.РУ". Всемирная история и История России. Хронология, библиотека, статьи. Карты.

<http://www.zb.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Зырянский домострой

<http://www.zo.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Кухонный инструментарий

<http://www.zk.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Зырянская кухня

<https://www.kulpole.ru/> Музей заповедник Куликово поле

<https://gmig.ru/> Музей истории ГУЛАГа

<http://gmom.ru/> Государственный музей обороны Москвы

<http://museumkomi.ru/> Национальный музей Республики Коми

<https://na.rkomi.ru/> Национальный архив Республики Коми

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал

/ ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru> . – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей., Scopus : реферативная база данных публикаций : сайт / Elsevier B.V. – URL: <https://www.scopus.com> . – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей., Web of Science : реферативная база данных публикаций : сайт / Clarivate Analytics. – URL: <http://apps.webofknowledge.com> . – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

| Критерии оценивания | |
|---------------------|---|
| Отлично | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям. |
| Хорошо | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике. |

| | |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |
|---------------------|--|

Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам | Код контролируемой компетенции (части компетенции) | Оценочные средства |
|------|---|---|---|
| 1. | <p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Архивная часть учебной практики: 1. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения практиканта в архиве.</p> <p>2. Разработка и утверждение плана практики</p> <p>3. Первичное знакомство с архивом и коллективом научных работников, налаживание доброжелательных отношений.</p> <p>Музейная часть учебной практики: 1. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения практиканта в музее.</p> <p>2. Разработка и утверждение плана практики.</p> <p>3. Первичное знакомство с музеем исторического профиля или историко-культурным центром и коллективом научных работников, налаживание доброжелательных отношений.</p> | <p>ОК-5</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-7</p> <p>ПК-8</p> <p>ПК-9</p> | <p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p> |
| 2. | <p>Основной этап</p> <p>Архивная часть учебной практики</p> <p>1. Знакомство с видами архивных фондов и работа с фондами, в том числе с электронной базой данных.</p> <p>2. Работа с описями и единицами хранения.</p> <p>3. Атрибуция архивного документа.</p> <p>Музейная часть учебной практики</p> <p>1. Знакомство с экспозицией музея, особо обратить внимание на методику трансляции норм традиционной культуры, которая позволяет решать задачи толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и этнических различий, а также на вопросы экологического воспитания.</p> <p>2. Работа с артефактами (атрибуция, классификация, интерпретация)</p> | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | <p>музейных предметов).</p> <p>3. Работа с электронными ресурсами музея.</p> <p>4. Работа по составлению развернутого плана экскурсии и ее проведение.</p> | | |
| 3. | <p>Заключительный этап</p> <p>По итогам архивной части учебной практики составляется отчет, его структурными единицами являются: характеристика архива, современное название архива; прежнее название (если были изменения); хронологические рамки документов архива; количество фондов в архиве; количество единиц хранения в нем; характеристика носителей фиксации информации; определение фондов учреждений, хранящихся в архиве; перечисление сфер жизни государства и общества, нашедших отражение в документах архива; перечень групп документов, определение исторической эпохи, отраженной в документах архива, перечень регионов, отраженных в документах архива. В заключение дается краткое резюме на иностранном языке. По итогам музейной части учебной практики составляется отчет, где указывается название музея, дается характеристика экспозиции музея: краткая история формирования музейных фондов; научная и художественная концепция экспозиции; характеристика сценария музейной экспозиции, особенностей тематико-структурного плана экспозиции, пространственной организации экспозиции, разбивки площадей на структурные единицы; указывается типологический выбор витрин, цветовое решение музейной экспозиции. В заключении дается общая оценка научного и художественного решения поставленной цели и задач музейной экспозиции. Профессиональная лексика должна быть продублирована на иностранном языке. В заключение дается краткое резюме на иностранном языке.</p> | | |

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность)

46.03.01 ИСТОРИЯ

Направленность (профиль) программы

«История России и зарубежных стран»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: научно-исследовательская работа (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 950), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ, направленность (профиль) «"История России и зарубежных стран"».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа– определяется видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способы проведения практики (при наличии) – стационарная, выездная, выездная полевая

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) видом (-ами) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: овладение необходимыми профессиональными компетенциями в сфере исследований по истории России и зарубежных стран, историографии и источниковедению.

Задачи практики:•

- расширить профессиональные знания в сфере истории, по актуальным научным направлениям исторической науки;

- развить умение работать с понятийным аппаратом в области научно-исследовательской деятельности, необходимым для решения профессиональных задач;

- овладеть навыками использования методов научного исследования для решения профессиональных задач, приобрести опыт научно-исследовательской деятельности;

- усовершенствовать умения сбора, систематизации и анализа исторической информации;

- овладеть необходимыми профессиональными компетенциями в сфере исследований по историографии и источниковедению.

Производственная практика направлена на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|--|
| ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | Знать: знать: - Основные понятия, определения, категории методики написания и содержательной части ВКР; - Источники и научную литературу по проблематике ВКР; - Хронологию и фактологию изучаемых явлений и процессов; - Ключевые характеристики персоналий ВКР.; Уметь: |

| | |
|--|--|
| <p>ПК-6 способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию</p> <p>ПК-9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах</p> <p>ПК-10 способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований</p> | <p>Умет: - Анализировать источники и историографию по теме ВКР; - Систематизировать фактологию по изучаемой проблематике; - Формулировать концептуальные положения и выводы; - Применять междисциплинарный подход к проблематике исследования;;</p> <p>Владеть:</p> <p>– Владеть: - Методами презентации результатов исследования; - Навыками научной дискуссии; - Применять полученные знания, навыки и умения на практике.</p> |
|--|--|

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п | Этапы практики и их содержание |
|--|--|
| Подготовительный (ознакомительный) этап | |
| | Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. |
| Основной этап | |
| | Основной этап включает следующие виды деятельности: – разработка плана научно-исследовательской работы; - составление библиографии по теме исследования; - работа с интернет ресурсами по теме ВКР; - выявление источников по теме ВКР; - определение рабочей гипотезы, методов и методологии исследования; - составление историографического обзора по теме ВКР; - анализ источников по теме ВКР; - подготовка текста доклада на научной конференции по теме ВКР (по согласованию с научным руководителем). |
| Заключительный этап | |
| | Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. |

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв.
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 228 с. — ISBN 978-5-8158-1785-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/93226>

Румянцева, М.Ф. Основы теории исторического знания : учебное пособие / М.Ф. ;Румянцева, Л.Б. ;Сукина ; Институт программных систем «УГП им. А.К. Айламазяна», Кафедра гуманитарных наук. – Переславль-Залесский : Университет города Переславля, 2017. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454376>

б) дополнительная литература:

Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. ;Рузавин. – Москва : Юнити, 2015. – 287 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

в) Интернет-ресурсы:

<https://histrf.ru> История РФ. Федеральный портал

History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>)

<http://iriran.ru/> Официальный портал Института российской истории РАН

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<https://www.istoriia.ru> Исторический портал

<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных

систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;

2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

| Критерии оценивания | |
|---------------------|---|
| Отлично | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям. |
| Хорошо | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике. |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |

Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам | Код контролируемой компетенции (части компетенции) | Оценочные средства |
|------|---|--|--|
| 1. | Подготовительный (ознакомительный) этап – разработка и утверждение плана научно-исследовательской работы; | ОК-1 ОК-2 ОК-3 | Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии) |
| 2. | Основной этап - полный список библиографии по теме исследования (в т.ч., список | ПК-6 ПК-9 ПК-10 | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | <p>интернет ресурсов по теме ВКР);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение рабочей гипотезы, методов и методологии исследования; - историографический обзор по теме ВКР; - завершённый анализ источников по теме ВКР; - текст доклада на научной конференции по теме ВКР (Тема статьи и сообщения предварительно должны быть согласованы с научным руководителем). | | |
| 3. | <p>Заключительный этап</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и представление отчетных материалов. | | |

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности: педагогическая**

Направление подготовки (специальность)

46.03.01 ИСТОРИЯ

Направленность (профиль) программы

«История России и зарубежных стран»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 950), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 ИСТОРИЯ, направленность (профиль) «"История России и зарубежных стран"».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая– определяется видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способы проведения практики (при наличии) – стационарная, выездная, выездная полевая

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) видом (-ами) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: приобретение студентами опыта практического использования основ педагогической деятельности в преподавании курса истории,

Задачи практики:

- сформировать способность осуществлять педагогическую деятельность реализуя в процессе преподавания истории основные задачи: воспитание патриотизма, уважение к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, к демократическим принципам общественной жизни;

- усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях отечественной и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности;

- сформировать способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение программ по истории;

- сформировать способность осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса в общеобразовательных организациях, в учреждениях среднего профессионального образования.

Производственная практика направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|--|
| ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности ОК-7 способность к организации и самообразованию ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной | Знать: - о методах самодиагностики саморазвития; - нормативно-правовые акты, необходимые для обеспечения профессиональной деятельности; принципов и видов юридической |

| | |
|--|---|
| <p>социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ОК-9 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-8 способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории</p> <p>ПК-11 способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях</p> | <p>ответственности, процедур и форм её реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации работы коллектива; - все разделы специального предмета, содержание разделов, программ и учебников по преподаваемому предмету; - методику учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактических возможностей; - инновационные технологии организации учебно-воспитательного процесса и преподавания истории в образовательных организациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и обобщать опыт профессиональной деятельности (собственного и чужого); - исследовать нестандартную ситуацию; - самостоятельно принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; - уважать практическую деятельности других при принятии решений; - использовать специальные знания в практической и самостоятельной исследовательской работе; - развивать способность к исследовательской работе в рамках специальных знаний; - построить и провести занятия или внеклассную работу в соответствии с методиками преподавания профильной области знания и реализацией личностно-ориентированного и деятельностного подходов; - внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - интегрировать современные информационные технологии в процесс преподавания истории в образовательных организациях; - готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий с учетом специфики используемых методик; - планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой; - использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью при необходимости совершенствоваться в приобретении правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; - способностью к распространению знаний, полученных в процессе самообразования; - способностью мотивировать других людей к получению самообразования; - способностью ориентировочно оценить уровень физической подготовленности (физического здоровья); - *способами и технологиями защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных действий; *культурой комплексной (профессиональной) безопасности, |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>*риск-ориентированным мышлением, *способностью идентифицировать опасности, оценивать риски и управлять рисками в сфере своей профессиональной деятельности; - способностью находить организационно-управленческие и организационно-правовые решения в сфере профессиональной деятельности; - базовыми навыками поиска специальной информации, способностью работать с различными источниками специальной информации, способностью самостоятельно создавать информационные ресурсы на базе специальных знаний; - инновационными приемами в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - методами формирования общекультурных компетенций и понимания места предмета в научной картине мира; - методами определения, на основе анализа учебной деятельности обучающегося, оптимальных способов его обучения и развития.</p> |
|--|---|

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п | Этапы практики и их содержание |
|-------|---|
| | Подготовительный (ознакомительный) этап |
| | Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. |
| | Основной этап |
| | Основной этап включает следующие виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - ознакомление со школой, ее традициями, педагогическим коллективом, учебным кабинетом, классом; - ознакомление с опытом работы учителей истории; - посещение уроков и внеклассных мероприятий в своем классе, проведение наблюдения за учащимися; - формирование навыков анализа урока; Вторая часть предполагает проведение уроков: - разработка планов-конспектов уроков (технологической карты урока); - согласование конспектов уроков с учителем - предметником (Практикант должен заблаговременно за 1-2 дня до начала урока представить конспект учителю истории. В конце конспекта урока должна быть подпись учителя и дата утверждения); - проведение не менее 2-х уроков по истории; - изучение документации под руководством классного руководителя (классный журнал, планы работы), обсуждение плана воспитательной работы, тем и форм зачетных мероприятий; - проведение не менее 1 внеклассного мероприятия; - участие в повседневной воспитательной работе. |
| | Заключительный этап |
| | Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. |

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе : учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-istorii-v-shkole-456197>

Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11023-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-vospitatelnoy-raboty-442571>

Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-

06592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/proektirovanie-obrazovatelnoy-sredy-412082>

б) дополнительная литература:

Завадская, Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе : учебно-методическое пособие : [18+] / Ж.Е. ; Завадская, Л.И. ; Баранова, Т.М. ; Полякова ; под ред. Ж.Е. Завадской. – Минск : РИПО, 2016. – 260 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486006

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.istoriia.ru> Исторический портал

<http://fipi.ru/> Федеральный институт педагогических измерений

History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>)

<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.

<http://school.historians.ru/?cat=23> Ассоциация учителей истории и обществознания

<https://his.1sept.ru/urok/index.php> Сайт Я иду на урок истории и обществознания

<https://mo-historymv.ucoz.ru/> Официальный сайт МО учителей истории и обществознания

Официальный сайт МО учителей истории и обществознания <https://event.ru/>

Информационный портал event-индустрии

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с видом (-ами) профессиональной деятельности, к которому (-ым)

готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

| Критерии оценивания | |
|---------------------|--|
| Отлично | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям. |

| | |
|---------------------|---|
| Хорошо | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике. |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |

Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам | Код контролируемой компетенции (части компетенции) | Оценочные средства |
|------|--|--|--|
| 1. | Подготовительный (ознакомительный) этап Разработка и утверждение плана практики. | ОК-4 ОК-7 ОК-8 ОК-9 | Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии) |
| 2. | Основной этап - заполнение дневника производственной практики; - посещение уроков в закрепленном за практикантом классе; - подготовка и проведение уроков; - подготовка и проведение внеклассного мероприятия; - участие в воспитательной работе под руководством классного руководителя. | ОПК-2 ПК-8 ПК-11 | |
| 3. | Заключительный этап Подготовка и представление отчетной документации: дневник практики; отчет о прохождении производственной (педагогической) практики; материалы практики: конспект внеклассного мероприятия, характеристика на ученика, конспект (технологическая карта) урока. | | |